

OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG

§ 1. Definicje

1. **Firma** - SkillHost Patryk Michalski z siedzibą ul. Ludowa 60 26-700 Zwolen.
Posiadający NIP: 811-177-42-46 REGON: 389146877.
2. **Klient** - podmiot lub osoba fizyczna składająca zamówienie.
3. **Konto** - zbiór uprawnień i zasobów przypisanych do danego klienta. Posiadający unikalny email, id i hasło.
4. **Serwis** - serwis internetowy SkillHost i wszystkie jego podserwisy z wyłączeniem tych, które są oddzielnie opisywane przez Regulamin.
5. **Cennik** - oddzielny dokument określający cenę usługi.
6. **Regulamin** - niniejszy dokument.
7. **SPAM** - niechciane lub niezamówione przez odbiorcę wiadomości wysyłane najczęściej masowo.
8. **Skanowanie portów** - działanie polegające na wysyłaniu pakietów TCP lub UDP do systemu lub systemów (dowolnego typu: komputerów, drukarek, routerów) dostępnych przez sieć TCP/IP celem sprawdzenia otwartych portów i dostępnych serwisów.
9. **Spoofing** - działanie polegające się pod element systemu informatycznego celem uzyskania nieuprawnionych informacji.
10. **Pliki Cookies** - mały fragment tekstu, który serwis internetowy wysyła do przeglądarki i który przeglądarka wysyła z powrotem przy następnych wejściach na witrynę. Używane jest głównie do utrzymywania sesji np. poprzez wygenerowanie i odesłanie tymczasowego identyfikatora po logowaniu.
11. **Wirtualny Portfel** - powiązana z kontem usługa umożliwiająca Klientowi opłacenie usług oraz gromadzenie środków.
12. **wPLN** - wirtualna waluta będąca promesą świadczenia usług przez Firmę. Przechowywane w Wirtualnym Portfelu.
13. **Panel Klienta** - serwis znajdujący się pod adresem panel.skillhost.pl

§ 2. Postanowienia Ogólne

1. Niniejszy regulamin określa prawa i obowiązki Firmy i Klienta.
2. Niniejszy Regulamin reguluje świadczenie usług w formie elektronicznej przez Firmę.
3. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie obowiązują przepisy prawa polskiego.
4. Firma świadczy usługi drogą elektroniczną zgodnie z Regulaminem.
5. Firma nieodpłatnie udostępnia klientowi Regulamin przed zawarciem umowy o świadczenie usług w sposób, który umożliwia pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie treści regulaminu za pomocą systemu teleinformatycznego, którym posługuje się usługobiorca.
6. Firmie przysługuje prawo zmiany obecnego Regulaminu, Polityki Prywatności oraz innych dokumentów znajdujących się z zakładce regulaminy z zachowaniem obecnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 3. Konto

1. Warunkiem korzystania z usług świadczonych przez Firmę jest posiadanie przez Klienta Konta w Serwisie.

2. W celu założenia Konta użytkownik zobowiązany jest w sposób prawidłowy i zgodny z prawdą do wypełnienia formularza rejestracyjnego, a następnie potwierdzenia swojego adresu mailowego poprzez kliknięcie w link wysłany na adres wskazany w formularzu rejestracji.
3. Klient wypełniając formularz aktywacyjny oświadcza:
 - a. podane w nim dane są zgodne z prawdą
 - b. uiszczy opłatę za usługi w terminie i na warunkach przewidzianych w Regulaminie, Cenniku i innych dokumentach obowiązujących dla danej usługi.
 - c. zapoznał się z Regulaminem i Polityką Prywatności tym samym zobowiązując się do ich przestrzegania
4. Firma może odmówić utworzenia Konta przez Klienta, jeżeli zachodzi podejrzenie, że będzie ono używane niezgodnie z prawem, w sprzeczności do dobrych obyczajów lub może naruszać dobra osobiste osób trzecich.
5. Klient zobowiązany jest do nieujawniania jakiegokolwiek osobie trzeciej loginu i hasła do Konta, ponosząc przy tym wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone na skutek nienależytego zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich przez Klienta.
6. Firma zastrzega sobie prawo do usunięcia usługi bądź konta w sytuacji:
 - a. naruszenia dobrych obyczajów lub praw osób trzecich
 - b. gdy dane podane przez użytkownika wskazują na jego nierzeczywisty charakter (np. przypadkowe znaki z klawiatury), a próba kontaktu celem poprawienia tych danych nie przyniesie pożądanego skutku.
 - c. gdy Klient narusza Regulamin, Politykę Prywatności lub inny dokument przez niego zaakceptowany w procesie zakupu.
 - d. gdy Klient narusza licencje oprogramowania.
 - e. na wniosek Klienta.

§ 4. Płatności

1. Założenie konta w serwisie jest bezpłatne, jednak korzystanie z dodatkowych usług określonych w cenniku wiąże się dodatkowymi opłatami.
2. Płatności następują za pomocą Wirtualnego Portfela.
3. Doładowanie Wirtualnego Portfela dostępne jest przez metody określone w zakładce Portfel w Panelu Klienta.
4. Doładowania Wirtualnego Portfela mogą zostać obciążone dodatkową opłatą w wysokości prowizji operatora wskazaną podczas doładowywania Wirtualnego Portfela.
5. Klient oświadcza, że ma świadomość, iż wPLN zgromadzone w Wirtualnym Portfelu mogą być wydane tylko na usługi świadczone przez Firmę oraz, że wPLN zgromadzone w Portfelu nie mogą być wypłacone w postaci środka płatniczego obowiązującego w danym kraju.
6. Doładowanie Wirtualnego Portfela następuje z chwilą uznania rachunku bankowego Firmy lub uzyskania informacji od operatora płatności o dokonaniu wpłaty przez Klienta.
7. W przypadku nieprzedłużenia usługi przez Klienta, Klient traci dostęp do serwera na czas 7 dni. W przypadku braku uiszczenia opłaty przez ten czas usługa wraz z danymi zostanie usunięta.

8. W przypadku dokonania zakupu w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą Klient ma obowiązek poinformować Firmę o tym fakcie oraz dodać swój numer NIP najpóźniej w momencie dokonywania płatności.
9. Wszystkie zwroty wypłacane są w formie punktów do Wirtualnego Portfela.
10. Firma zastrzega sobie możliwość do pobrania 10% za każdy miesiąc powyżej jednego roku, w którym nie została wykonana żadna transakcja w Serwisie.

§ 5. Prawa, Obowiązki Klienta i Firmy

1. Firma zobowiązana jest do stałego świadczenia usług z zachowaniem należytej staranności, na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Firma zastrzega sobie prawo do usunięcia Konta w Serwisie, jeśli zostanie to dokonane zgodnie z Regulaminem następuje bez prawa Klienta do odszkodowania.
3. Firma zobowiązana jest do niezwłocznego usuwania awarii i usterek spowodowanych działaniem Firmy z zastrzeżeniem wymienionych niżej.
4. Firma świadcząc usługi może udostępniać przestrzeń na serwerach należących do podmiotów trzecich. Firma nie odpowiada za utrudnienia i przerwy w działaniu serwerów należących do podmiotów trzecich nie wynikających z działań Firmy.
5. Firma zastrzega sobie prawo do:
 - a. czasowego zaprzestania świadczenia usług ze względu na działania konserwacyjne.
 - b. wysyłania komunikatów dotyczących usług wykupionych w serwisie przy użyciu komunikacji elektronicznej.
 - c. zablokowania zasobów w przypadku Klientów rozpowszechniający materiały o wątpliwej legalności, niezgodne z dobrymi obyczajami lub naruszające prawo.
 - d. zablokowania zasobów w przypadku wykrycia działań mogących świadczyć o dokonywaniu ataków na zasoby innych podmiotów lub użytkowników, wysyłki SPAMu, Skanowania Portów, Spoofingu lub innych działań mogących powodować nieprawidłowe działanie usług.
6. Wszystkie dane jakie zostaną wgrane na serwer będący wykupioną usługą zostają własnością Klienta. Firma nie odpowiada za dane dostarczane przez Klientów.
7. Zabronione jest wykorzystywanie Usług przez Klienta do celów innych niż ich przeznaczenie takich jak:
 - a. rozpowszechnianie nielegalnego oprogramowania lub łamania praw autorskich, dóbr osobistych.
 - b. wydobywania kryptowalut
 - c. działania mogące prowadzić do utraty renomy przez Firmę.
 - d. dystrybuowanie treści niezgodnych z dobrymi obyczajami
 - e. działania mogące utrudnić dostęp do zasobów innym użytkownikom sieci internet, wysyłki SPAMu, Skanowania Portów, Spoofingu.
8. Do zgłaszania wszelkich problemów lub awarii Usług Firmy powinno wykorzystać się email: pomoc@skillhost.pl livechat lub założyć ticket w Panelu Klienta.

§ 6. Realizacja usług

1. Firma nie odpowiada za utratę danych w przypadku awarii jednocześnie informując, że wewnętrzny system kopii zapasowych znajduje się w fazie testów, a w woli Klienta jest wykonywanie kopii zapasowych.

§ 7. Odpowiedzialność stron

1. Firma i Klient zobowiązani są do naprawienia szkód jaką druga strona poniosła wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez nich obowiązków wynikających z Regulaminu.
2. Obowiązek o, którym mowa w § 7.1 nie obejmuje utraconych przez Klienta korzyści.
3. Firma nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Regulaminu w przypadku gdy nienależyte wykonanie jest spowodowane okolicznościami, na które Firma nie miała wpływu mimo zachowania należytej staranności. Firma nie ponosi także odpowiedzialności w przypadku działań lub zaniechań osób trzecich, na których działanie Firma nie posiadała wpływu w momencie dojścia do zaniechania.

§ 8. Odstąpienie od umowy

1. Klient, który zawarł umowę o świadczenie Usług może w terminie 14 dni odstąpić od niej bez podawania jakiegokolwiek przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w art. 33, art. 34 ust. 2 i art. 35 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
2. W przypadku Usług świadczonych przez firmę (z wyjątkiem godzin pracy Administratora) termin odstąpienia od umowy o której mowa w ust. 1 wygasa po 14 dniach.
3. W celu skorzystania z prawa odstąpienia od umowy konieczne jest wysłanie zgłoszenia dostępnego w Panelu Klienta, zakładka Wsparcie. Oświadczenie powinno posiadać jednoznaczny charakter oraz wskazanie na id Usługi, której dotyczy.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 25 czerwca 2021 roku.